

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Туроверо-Россошанская основная общеобразовательная школа**

**РАССМОТРЕНО и рекомендовано
к утверждению:**
на заседании педагогического совета
МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ
Протокол № 3 от 28.12.2020 г.

Согласовано
на Совете школы
МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ
Протокол № 2 от 15.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО.

Директор МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ

В.Б. Тимошенко
Приказ от 11.01.2021 г. № 24



**Положение
о пришкольном лагере с дневным пребыванием**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летнего лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом МОиН РФ от 28.08.2020г. №442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом школы.

1.3 Под пришкольным лагерем с дневным пребыванием, понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности обучающихся школы в период каникул с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.4. Лагерь с дневным пребыванием (далее — лагерь) — это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с пребывание обучающихся в дневное время и организацией их питания.

1.5. Лагерь организуется для обучающихся 7 - 16 лет на период каникул решением руководства школы.

1.6. Деятельность лагеря регламентируется Уставом МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.

2. Организация и содержание деятельности.

2.1. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по школе и комплектуются из обучающихся 1-8 классов. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий многодетных и малообеспеченных семей; дети-инвалиды; дети-сироты; дети, находящиеся под опекой; детей; находящиеся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются директору лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ.

2.4. Лагерь функционирует в период летних каникул в 1 смену по срокам, установленным МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ. Продолжительность пришкольного лагеря с дневным

пребыванием в летний период не менее трёх календарных недель (21 календарный день, включая общевыходные и праздничные дни).

2.5. В лагере строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.

2.6. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.7. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

2.8. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу деятельности.

2.9. Питание воспитанников организуется в столовый МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ в пределах средств, выделенных на проведение и организацию лагеря по согласованию с органами Роспотребнадзора и МУ ОО Администрации Тарасовского района. В пришкольном лагере с дневным пребыванием обучающиеся обеспечиваются двухразовым питанием (в случае пребывания обучающихся в первой половине дня).

2.10. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приёмки смены лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, применительно к данному лагерю.

2.11. Программа деятельности, распорядок дня пришкольного лагеря с дневным пребыванием утверждается директором МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ, и доводится до сведения родителей.

3. Кадровое обеспечение.

3.1. Приказом по школе назначаются директор лагеря, воспитатели из числа педагогических работников.

3.2. Директор лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. Охрана жизни и здоровья детей.

4.1. Директор лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Директор лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели – детей, под личную подпись инструктируемых.

4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.5. Организации питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ на время работы лагеря.

4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора школы.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Лагерь содержится за счёт бюджетных средств.

5.2. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несёт директор лагеря.

5.3. Директор пришкольного лагеря с дневным пребыванием контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание пришкольного лагеря.

Срок действия данного Положения неограничен. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения в Положение, вносятся изменения в соответст