

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Туроверо-Россошанская основная общеобразовательная школа**

Приказ

от 26.02.2021 г.

№ 44

**Об участии обучающихся МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ во Всероссийских
проверочных работах весной 2021 года.**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказами Минобрнауки Ростовской области от 15.02.2021 №122 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ весной 2021 года в Ростовской области», от 20.02.2021 №146 «О проведении Всероссийских проверочных работ весной 2021 года в Ростовской области», на основании приказа МУ ОО от 24.02.2021 № 64 «Об участии общеобразовательных организаций Тарасовского района во Всероссийских проверочных работах в весной 2021 года», в целях реализации мероприятий по совершенствованию и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ

приказываю:

1. Считать участниками Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) весной 2021 года всех обучающихся по учебным предметам в штатном режиме:
 - 4, 5, 7 классов – по всем учебным предметам, предусмотренным графиком проведения ВПР;
 - 6, 8 классов – по 2-м обязательным предметам: русский язык и математика и двум учебным предметам на основе случайного выбора по технологии федерального координатора.
2. Обеспечить проведение ВПР в образовательной организации в соответствии с утверждённым приказом Минобрнауки Ростовской области от 15.02.2021 № 122 графиком на 2-х и 3-х уроках, в соответствии с утверждённым Порядком в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
3. Утвердить следующие сроки и места проведения ВПР по классам и предметам:

График проведения ВПР 2021 (весна)

Дата	№ урока	Класс	Кол-во обучающихся	Время выполнения (мин)	Предмет	Преподающий учитель
30.03.2021 (вторник)	2	4	1	45	Русский язык I часть	Новыдарская Н.В.
	3	5	7	45	История	Петровская Л.М.
31.03.2021 (среда)	2	7	12	45	Обществознание	Петровская Л.М.
	3	6	7	90	Русский язык	Колебаева В.А.
01.04.2021 (четверг)	2	4	1	45	Русский язык II часть	Новыдарская Н.В.
	3	5	7	45	Биология	Тимошенко В.Б.
06.04.2021 (вторник)	2	8	9		Предмет 1	
	3	7	12	45	Английский язык	Зоренко А.А.
07.04.2021 (среда)	2	4	1	45	Математика	Новыдарская Н.В.
	3	7	12	90	Русский язык	Колебаева В.А.
08.04.2021 (четверг)	2	6	7		Предмет 1	.
	3	8	9	90	Математика	Будкова О.В.
13.09.2021 (вторник)	2	8	9		Предмет 2	
	3	7	12	45	Физика	Димитренко М.И.

14.04.2021 (среда)	2	4	1	45	Окружающий мир	Новыдарская Н.В.
	3	7	12	60	Биология	Тимошенко Т.И.
15.04.2021 (четверг)	2	6	7		Предмет 2	
	2	8	9	90	Русский язык	Липодаева Ю.А.
20.04.2021 (вторник)	2	7	12	90	Математика	Будкова О.В.
	3	5	7	60	Русский язык	Липодаева Ю.А.
21.04.2021 (среда)	2	7	12	60	История	Петровская Л.М.
	3	6	7	60	Математика	Димитренко М.И.
22.04.2021 (четверг)	2	5	7	60	Математика	Димитренко М.И.
	3	7	12	90	География	Петровская Л.М.

13. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-8 классах Тимошенко Татьяну Ивановну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

14. Школьному координатору проведения ВПР Тимошенко Т.И., заместителю директора по УВР:

14.1. Создать необходимые условия для проведения Всероссийских проверочных работ весной 2021 года:

- функционирование сети Интернет с целью получения информационного и технологического сопровождения ВПР (личный кабинет в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР»);
- организация печати КИМ в нужном количестве (по количеству обучающихся в классах, участников ВПР);
- изменение текущего расписания занятий ОО в дни проведения ВПР, компенсация потерь учебного времени;
- организация проверки и оценивания проверочных работ членами экспертной группы с участием представителей администрации ОО в соответствии с полученными критериями; исключить в составе экспертов по проверке работ учителя, работающего с данным классом;

14.2. Довести до сведения родителей обучающихся, участников ВПР, информацию о графике и порядке проведения ВПР весной 2021 года.

14.3. Предоставить письменную информацию в МУ ОО (Черноусовой О.Ю.) о результатах проведённой работы спустя 4 дня после окончания каждого исследования.

15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- 1) кабинет № 7 – Бондаренко И.А.;
- 2) кабинет № 3 – Колебаева В.А.;
- 3) кабинет № 6 – Петровская Л.М.;
- 4) кабинет № 8 – Будкова О.В.;
- 5) кабинет № 5 – Зоренко А.С.

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Тимошенко Т.И. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Тимошенко Т.И. - школьному координатору проведения ВПР.

17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: коридор – УСП Барилова О.Н. и Острикова Л.И.

18. Учителям Зоренко А.С., Колебаева В.А., Петровской Л.М., Будковой О.В., Бондаренко И.А. изучить методические рекомендации по процедуре проведения и критериев оценивания работ.

19. Контроль над выполнением приказа возложить на зам. директора по УВР Тимошенко Т.И.

Директор _____ В.Б. Тимошенко

