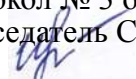


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Туроверо-Россошанская основная общеобразовательная школа**

**Обсуждено и принято на**  
Совете школы  
Протокол № 3 от «16» января 2017 г.  
Председатель Совета школы  
  
И.А. Бондаренко

**Утверждено и введено в действие приказом  
№ 6 от 17.01.2017 г.**

Директор  В.Б. Тимошенко



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ГРАЖДАН В МБОУ ТУРОВЕРО-РОССОШАНСКУЮ ООШ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии:
  - со статьёй 43 Конституции Российской Федерации,
  - со статьёй 5, 55, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
  - со статьёй 3 Закона Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»,
  - с приказом Министерства образования и науки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
  - с п.п. 10.1, 10.2 Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10и регламентирует порядок приёма граждан (далее - граждане, дети) в МБОУ Туроверо-Россошанскую ООШ (далее – организация, школа), для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - образовательные программы).
2. В МБОУ Туроверо-Россошанскую ООШ в первую очередь принимаются граждане (дети), проживающие на территории хутора Россошь.
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.
4. Правила приёма граждан в МБОУ Туроверо-Россошанскую ООШ определяются школой самостоятельно в соответствии с Порядком, утверждённым приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32.
5. Лицам, закреплённым за общеобразовательной организацией, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе.
6. В случае отказа в предоставлении места в организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию обращаются в Отдел образования Тарасовского района.
7. Приём граждан на обучение в МБОУ Туроверо-Россошанскую ООШ по образовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе и осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ, Постановлением Администрации Тарасовского района о закреплённой территории, издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим приём всех

закреплённых лиц в муниципальные общеобразовательные организации, соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ Туроверо-Россошанская ООШ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте организации.

9. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц школы не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте организации, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

10. Приём граждан в МБОУ Туроверо-Россошанскую ООШ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

МБОУ Туроверо-Россошанская ООШ осуществляет приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Форма заявления (Приложение № 1) размещена на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ в сети "Интернет".

Для приёма в МБОУ Туроверо-Россошанскую ООШ:

- 1) родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;
- 2) родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ на время обучения ребёнка.

11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в организацию не допускается.

13. Прием заявлений в первый класс школы для лиц, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ, начинается ежегодно не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа, закончившая приём в первый класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 июля. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт, зачисление в организацию оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

14. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

15. При приёме в МБОУ Туроверо-Россошанскую ООШ заключается договор в письменной форме между школой и родителями (законными представителями), в котором указаны основные характеристики образования, форма и продолжительность обучения, правила внутреннего распорядка.

16. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации организации, Уставом организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью организации.

18. На каждого ребёнка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

20. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

21. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в школе по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Срок действия данного Положения неограничен.

При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

**ФОРМА**

Приложение № 1  
к «Положения о порядке приёма граждан  
в МБОУ Туроверо-Россошанскую ООШ»

<b>Регистрационный №</b> _____ <b>Зачислить в</b> _____ <b>класс</b> «__» _____ 20__ г. Директор МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ В.Б. Тимошенко	Директору МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ В.Б. Тимошенко _____ _____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
---	--

**заявление.**

Прошу принять моего ребёнка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребёнка полностью)

Дата рождения:	_____
Место рождения:	_____
Гражданство:	_____
Место регистрации:	_____
Место проживания:	_____

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ.

Вид класса: \_\_\_\_\_  
(указать: общеобразовательный, профиль и специализация, специальный класс)

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная, семейная, экстернат)

Прилагаемые документы (отметить):

№ п/п	Прилагаемые документы	Отметка прилагаемого документа
1.	Копия свидетельства о рождении	
2.	Копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства	
3.	Копия паспорта	
4.	Медицинская карта ребёнка (по своему усмотрению)	
5.	Личное дело	

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ ознакомлен(а). Даю согласие на обработку персональных данных моего ребёнка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год) (Личная подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

**СВЕДЕНИЯ**  
**О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ), ЛИЦАХ, ИХ ЗАМЕЩАЮЩИХ**

**Мать:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Место фактического проживания: \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

(полное официальное наименование организации)

Должность: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны (домашний, мобильный): \_\_\_\_\_

**Отец:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Место фактического проживания: \_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

(полное официальное наименование организации)

Должность: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны (домашний, мобильный): \_\_\_\_\_

**Другие члены семьи** (сестры, братья, их даты рождения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_