

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Туроверо-Россошанская основная общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ**

от 01.09. 2025г.

№ 110

**Об организации деятельности школьного медиацентра**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, программой воспитания и программой развития школы, в целях развития творческих способностей учащихся, создание условий для самореализации и личностного развития учащихся, профилактики асоциальных явлений среди учащихся, формирования положительного имиджа школы и информационного сопровождения деятельности школы во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать школьный медиацентр на базе МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ и организовать его работу.
2. Назначить руководителем школьного медиацентра Будкову О.В.
3. Утвердить положение о школьном медиацентре (Приложение № 1) и план работы школьного медиацентра (Приложение № 2).
4. Утвердить состав школьного медиацентра (Приложение № 3)
5. Ответственному за школьный сайт Суровой Д.С. создать раздел «Школьный медиацентр» на сайте школы и разместить на нем приказ о создании школьного медиацентра, положение о школьном медиацентре, план работы школьного медиацентра.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Сурову Д.С. , заместителя директора по УВР.

**Директор школы**

**Азарова О.М.**

## **Положение о школьном медиацентре**

### **1. Общие положения.**

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

- 1.1. Медиацентр является структурной единицей школы.
- 1.2. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.
- 1.3. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.
- 1.4. Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

### **2. Цели и задачи медиацентра.**

- 2.1. Цели медиацентра:
  - 2.1.1. Создание единого информационного пространства школы;
  - 2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве;
  - 2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;
  - 2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;
  - 2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.
- 2.2. Основные задачи медиацентра:
  - 2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;
  - 2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;
  - 2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;
  - 2.2.4. Организация собственных медиасобытий;
  - 2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;
  - 2.2.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;
  - 2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

### **3. Организация деятельности медиацентра и его состав.**

- 3.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
- 3.2. В состав медиацентра входят учащиеся 5-9 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а так же педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.
- 3.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.
- 3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются планом . Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.

3.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана школы.

3.6. Занятия медиацентра проводятся в помещении компьютерного класса школы.

3.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.

3.10. Результаты деятельности медиацентра за учебных год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.

3.11. Результаты деятельности медиацентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, буклетов).

#### **4. Основные направления деятельности медиацентра.**

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Ведение сайта школы и группы в социальной сети;

4.2. Обеспечение видеосъемок. Осуществление сбора материалов для написания новостей, разработка сценариев для выступления. Участники образовательных отношений, их права и обязанности. Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.

4.3. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

4.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

4.4.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

4.4.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;

4.4.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;

4.4.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;

4.4.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;

4.4.6. Распространять контент в школе и за её пределами;

4.4.7. Выйти из состава медиацентра;

4.4.8. Входить в состав других объединений школы.

4.5. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:

4.5.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

4.5.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

4.5.3. Регулярно посещать занятия;

4.5.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;

4.5.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования,

правила безопасности, Устав школы;

4.5.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

## **5. Ответственность**

5.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.

6.2. Срок действия положения не ограничен.

6.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

**План работы школьного Медиацентра  
на 2025-2026 учебный год**

| № /п                               | Мероприятия                                                                                | Сроки                 | Ответственные                                                                                                                                 |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b> |                                                                                            |                       |                                                                                                                                               |
| 1.                                 | Формирование и утверждение Положения о медиацентре и плана работы                          | сентябрь-ноябрь, 2025 | Руководитель медиацентра                                                                                                                      |
| 2.                                 | Набор обучающихся в медиацентр                                                             | В течение года        | Руководитель медиацентра                                                                                                                      |
| 3                                  | Обучение инициативной группы медиацентра                                                   | В течение года        | Руководитель медиацентра                                                                                                                      |
| 4                                  | Организационные встречи и собрания медиацентра                                             | В течение года        | Руководитель медиацентра                                                                                                                      |
| 5                                  | Помощь в подготовке праздничных мероприятий                                                | В течение года        | Руководитель медиацентра, представители медиацентра                                                                                           |
| 6                                  | Участие в проектах «Навигаторы детства»                                                    | В течение года        | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра |
| 7                                  | Участие в проектах «Движения первых»                                                       | В течение года        | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра |
| 8                                  | Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, посвященных Году Защитника Отечества | В течение года        | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медиацентра, представители             |

|                                 |                                                                                                       |                    |                                                                                                                    |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                                                       |                    | медиацентра                                                                                                        |
| ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ |                                                                                                       |                    |                                                                                                                    |
| 9                               | Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов                                                  | В течение года     | обучающиеся-члены медиацентра                                                                                      |
| 10                              | Создание видеоотчетов по результатам проведенных мероприятий                                          | В течение года     | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра                                                            |
| 11                              | Видеорепортаж «Выпускник- 2026»                                                                       | Май–июль 2026      | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра                                                            |
| ВЕБ-ДИЗАЙН                      |                                                                                                       |                    |                                                                                                                    |
| 12                              | Подготовка «Буклета первоклассника»                                                                   | Август 2025        | Руководитель медиацентра                                                                                           |
| 13                              | Исполнение Гимна и поднятие Флага РФ                                                                  | Каждый понедельник | обучающиеся-члены медиацентра                                                                                      |
| 14                              | Флешмоб «Учителя в юности»                                                                            | 05 октября 2025    | Руководитель медиацентра                                                                                           |
| 15                              | Наградные материалы (дипломы, грамоты, благодарности)                                                 | По необходимости   | Руководитель медиацентра                                                                                           |
| ФОТОСТУДИЯ                      |                                                                                                       |                    |                                                                                                                    |
| 17                              | Фоторепортаж о мероприятиях, проводимых в школе                                                       | В течение года     | обучающиеся-члены медиацентра                                                                                      |
| 18                              | Фоторепортаж муниципальных, региональных всероссийских мероприятий и конкурсов с участием обучающихся | В течение года     | обучающиеся-члены медиацентра                                                                                      |
| 19                              | Подбор фотографий для публикации в социальных сетях                                                   | В течение года     | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра                                                            |
| СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ                 |                                                                                                       |                    |                                                                                                                    |
| 20                              | Оформление страницы школы в социальных сетях Вконтакте                                                | В течение года     | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра |
| 21                              | Публикация поднятия Государственного флага, исполнения гимна и                                        | Каждый понедельник | Советник директора                                                                                                 |

|    |                                                       |                |                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|
|    | занятий «Разговоры о важном»                          |                | по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями |
| 22 | Публикация правил поведения, безопасности и ПДД       | В течение года | Руководитель медиацентра                                              |
| 23 | Публикация спортивных мероприятий                     | В течение года | Руководитель                                                          |
| 24 | Освещение конкурсов разных уровней                    | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра               |
| 25 | Публикация достижений обучающихся и учителей          | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра               |
| 26 | Публикация объявлений                                 | В течение года | Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра               |
| 27 | Публикация опросов о деятельности школы и медиацентра | В течение года | Руководитель медиацентра                                              |

**Состав школьного Медиационного центра  
на 2025-2026 учебный год**

1. Будкова О.В. – руководитель школьного медиационного центра ;
2. Столбенко Н.В. – педагог-психолог, педагог дополнительного образования;
3. Коваленко Сергей – учащийся 9 класса;
4. Евстафьева Татьяна - учащаяся 8 класса , руководитель первичного отделения РДДМ «Первые» ;
5. Сурова Полина - учащаяся 8 класса, командир отряда «Юнармия»;
6. Сахаревская Диана - учащаяся 8 класса;
7. Суров Денис - учащийся 8 класса;
8. Шкондыбина Маргарита-учащаяся 6 класса;