

Утверждено.

Директор МБОУ Туроверо-Россошанской ООШ

_____ Тимошенко В.Б.

Приказ от 27.08. 2021г. № 101

**ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ
МБОУ ТУРОВЕРО – РОССОШАНСКОЙ ШКОЛЫ
НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Библиотекарь: Зоренко Анастасия Алексеевна

Анализ работы школьной библиотеки

МБОУ Россошанская ООШ

За 2020 – 2021 учебный год

В течение 2020-2021 учебного года школьная библиотека вела работу с учетом плана, утвержденным администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. Основными направлениями деятельности библиотеки являются:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

Школьная библиотека прививает учащимся потребность в постоянном самообразовании, воспитывает ответственность, уделяет внимание пропаганде литературы. А также развивает и поддерживает в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться школьной библиотекой в течение всего учебного периода.

Работа с читателями

Справочно-библиографическая работа и пропаганда чтения как форма культурного досуга. Роль библиотеки в пропаганде литературы огромна. Помочь ориентироваться в книжном богатстве, принимать активное участие в школьной жизни – это обязанность школьного библиотекаря. Забота школьной библиотеки заключается в том, что каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В школьной библиотеке оформлялись разнообразные книжные выставки, как к юбилейным датам писателей, так и знаменательным датам и книгам - юбилеям 2020-2021 года. Были оформлены выставки к знаменательным датам:

<p>День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане... Информационный стенд. Показ видеофильма</p>	3 сентября
<p>Всемирный день животных — Информационный стенд. Выставка книг авторов (Бианки, Пришвин и др.)</p>	4 октября
<p>Международный день школьных библиотек. Учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается 4-й понедельник октября. Информационный стенд.</p>	28 октября
<p>День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября на его вотчине – в Великом Устюге – в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы. Информационный стенд. Мастерская Деда Мороза (декабрь)</p>	18 ноября
<p>День матери в России. Установленный указом Президента РФ Б.Н.Ельциным №120 «О Дне матери» от 30 января 1998 г., празднуется последнее воскресенье ноября.— Информационный стенд. История праздника.</p>	24 ноября
<p>День Неизвестного солдата в России отмечается с 2014 г, в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны и за ее пределами. В этот день в 1966 г., в ознаменовании 25-й годовщины разгрома немецких войск под Москвой, прах неизвестного солдата был торжественно захоронен у стен Московского Кремля в Александровском саду. Информационный стенд.</p>	3 декабря
<p>День Конституции РФ. 12 декабря 1993 года на референдуме была принята Конституция РФ. Полный текст Конституции был опубликован в «Российской газете» 25 декабря 1993 года — Информационный стенд. История появления праздника.</p>	12 декабря
<p>Международный день кино. 28 декабря 1895 г в Париже в «Гранд-кафе» на бульваре Капуцинов прошел первый сеанс синемаатографа братьев Люмьер. Информационный стенд.</p>	28 декабря

Международный день родного языка. Провозглашен Генеральной конвенцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 с целью содействия языковому и культурному разнообразию. Информационный стенд.	21 февраля
Международный женский день — Выставка произведений на тему «Великие женщины»	8 марта
Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО, было решено ежегодно отмечать, Всемирный день поэзии	21 марта
Неделя детской книги	Апрель
День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Выставка художественных произведений о ВОВ	9 мая
День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия – учителей словенских. Информационный стенд. Презентация.	24 мая
2020 год народного творчества в России.	2020

Юбилей

Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины. В этом учебном году читатели познакомились с творчеством писателей:

150 лет со дня рождения русского писателя А. И. Куприна (1870-1938)	7 сентября
120 лет со дня рождения лингвиста, лексикографа С. И. Ожегова (1900-1964)	24 сентября
125 лет со дня рождения С. Есенина (1895-1925)	3 октября
100 лет со дня рождения итальянского писателя Джанни Родари (1920-1980)	23 октября
170 лет со дня рождения английского писателя Р. Л. Стивенсона (1850-1894)	13 ноября
155 лет со дня рождения английского писателя Д. Р.	30 декабря

Киплинга	
2021 год	
160 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова	29 января
115 лет со дня рождения детской русской писательницы А. Л. Барто (1906-1981)	17 февраля
215 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805-1875)	2 апреля
130 лет со дня рождения русского писателя М. А. Булгакова (1891-1940)	15 мая

Книги-юбиляры- 2020

Согласно плана мероприятий в библиотеке оформлена выставка «Книги - юбиляры 2020 года»

340 лет	«Недоросль» Д. И. Фонвизин (1781 г.)
230 лет	«Приключения барона Мюнхгаузена» (1791 г.)
200 лет	«Кавказский пленник» А. С. Пушкин (1821 г.)
190 лет	«Горе о ума» А. С. Грибоедов (1831 г.)
190 лет	«Сказка о царе Салтане, о сыне его славном и могучем богатыре князе Гвидоне Салтановиче и о прекрасной царевне Лебеди» А. С. Пушкин (1831 г.)
190 лет	«Вечера на хуторе близ Диканьки» Н. В. Гоголь (1831 г.)
90 лет	«Донские рассказы» М. А. Шолохов. Начиная с 1924 года в журналах появляются рассказы М. Шолохова, объединенные впоследствии в сборники «Донские рассказы» и «Лазоревая степь»
70 лет	«Приключения Чиполино» Дж. Родари (1951 г.)

В конце года был проведен анализ читательской активности учащихся. По результатам анализа можно сделать следующие выводы: постоянными читателями школьной библиотеки являлись учащиеся начальных классов. В начале учебного года произведена перерегистрация читателей и запись новых пользователей библиотеки.

Количество классов: 9

Количество обучающихся: 51 чел.;

Количество читателей:

В 1-4 кл.- учащихся 14 - 14 читателей - 100%;

В 5-9 кл. – 37 учащихся – 37 читателей – 100 %;

Процент охвата библиотечным обслуживанием – 100 %.

По анализу читательских формуляров можно сказать, что наиболее спрашиваемыми являются программная и внеклассная литература. Очень хотелось, чтобы дети ходили и выбирали книги для души.

Проводилась индивидуальная работа с читателями, учащимся оказывалась помощь в выборе книг. Всем обратившимся была предоставлена литература по внеклассному и летнему чтению. На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги.

Информационная работа

Одной из задач школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса педагогическим работникам. С этой целью в библиотеке проводятся тематические обзоры литературы, имеющейся в библиотеке, а также обзоры вновь поступившей литературы (по мере поступления).

В течение учебного года, по мере поступления новых учебников, учителя в индивидуальном порядке знакомились со всеми новинками. Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению. В течение учебного года вместе с педагогическим коллективом, библиотекарь использовала разные формы работы по пропаганде книги с читателями (выставки, викторины, беседы, читательские конференции, конкурсы, устные журналы, громкие чтения, праздники, выдача художественной литературы. Одно из важных мест в этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами. Деятельность библиотеки неразрывно связана с духовно – нравственным, патриотическим воспитанием. Целью было вызвать у читателей интерес к книге, как носителю полезной информации; развивать речь; прививать любовь к Родине, устойчивый интерес к её истории.

Комплектование библиотечного фонда

Комплектование учебного фонда проводилось в течение года в достаточной мере. Обеспечение учебной литературой производится на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования РФ « Об

утверждении федеральных перечней учебников». Пополнение библиотечного фонда происходит за счет бюджетных средств. Продолжается работа по обменному фонду учебников. Оформлен заказ учебной литературы, соответствующий ФГОС ООО на новый 2021/2022 учебный год для 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 классов. Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2021-2022 учебный год

Работа по сохранности фонда

- систематический контроль за своевременным возвратом книг в библиотеку;
- ремонт книг;
- инвентаризация фонда

Раз в четверть проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг. С должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб, о чем записывается в журнале «Список книг, взамен утраченных».

Общие выводы и предложения:

Все задачи, поставленные на 2020/2021 учебный год, в полной мере выполнены. Проведены все запланированные мероприятия. Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

Исходя из этого, в следующем 2021-2022 учебном году необходимо уделить внимание:

- воспитание в учащихся умения пользоваться библиотекой;
- сохранность учебного фонда;
- повышение престижа библиотеки в школе.

Школьная библиотека и в дальнейшем будет продолжать начатую работу, а также будет работать над усовершенствованием и расширением форм работ по продвижению книги и чтения среди учащихся школы.

Цель работы школьной библиотеки на 2021-2022 учебный год:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи школьной библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление обработки — книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;

Основные функции школьной библиотеки

- 1.** Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит информацию
- 2.** Образовательная – поддерживает и обеспечивает образовательные цели сформированные в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам
- 3.** Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе
- 4.** Информационная – предоставляет возможность использования информации в не зависимости ее формата и носителя;
- 5.** Культурологическая – организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание;
- 6.** Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
- 7.** Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
- 8.** Работа с родителями.

Направления деятельности библиотеки

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

Формирование фонда библиотеки

- работа с библиотечным фондом учебной литературы.
- подведение итогов движения фонда.
- диагностика обеспеченности учащихся
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
 - составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
 - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
 - прием и обработка поступивших учебников
 - оформление накладных
 - запись в книгу суммарного учета
 - штемпелевание
 - оформление карточки
 - составление отчетных документов
 - прием и выдача учебников по графику
 - информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
 - списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
 - проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.

- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

Справочно-библиографическая работа

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.

- Знакомство с правилами пользования библиотекой.
- Знакомство с расстановкой фонда.
- Ознакомление со структурой и оформлением книги.
- Овладение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа

- Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
- Обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
- Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг

- рекомендательные беседы,
- беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

- Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Реклама библиотеки

- Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей по мере проведения.
- Создание фирменного стиля, комфортной среды.

Профессиональное развитие работника библиотеки

- Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- Повышение квалификации на курсах;

- Самообразование: «Роль книги в современных условиях»
- Взаимодействие с другими библиотеками.

**Тематическое планирование библиотеки
на 2021-2022 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки исполнения
Учебная литература		
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года
2	Комплектование фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • Работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, тематическими планами издательств, перечнем учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников) • Составление заказа учебников • Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей • Защита заказа и утверждение плана комплектования на новый учебный год 	Постоянно Февраль-март
3	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май, август
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления
6	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг	Октябрь, февраль
7	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	Ноябрь
8	Сверка библиотечного фонда	Декабрь
9	Санитарный день	1 раз в месяц
10	Акция по охране учебного фонда. (Скотч, клей)	Май

Художественная литература

1	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: <ul style="list-style-type: none"> • К художественному фонду (для учащихся 1-4 классов) • К фонду учебников (по требованию) 	Постоянно
----------	--	-----------

2	Выдача изданий читателям Организация работы с книгой по внеклассному чтению и в помощь проведению предметных недель	Постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно
4	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно
5	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно
6	Пропаганда литературы согласно датам литературного календаря	Постоянно
7	Работа по мелкому ремонту изданий	По необходимости
8	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	Декабрь
9	Санитарный день	1 раз в месяц

Пропаганда краеведческой литературы

1.	Выставка «Край наш родной»	Постоянно
2.	Библиотечный урок: «Россошь - капелька России»	Ноябрь

Индивидуальная работа

1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе	В течение года
2.	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	В течение года
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года
4.	Беседы о прочитанных книгах	В течение года
5.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	В течение года
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	В течение года
7	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	В течение года
8	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг	Сентябрь, в течение года
9	Подготовка рекомендаций для читателей – школьников в соответствии с возрастными категориями	В течение года
10	Подбор по списку необходимой литературы для школьников на летние каникулы	Май
11	Изучение федерального перечня учебников на новый учебный год	Февраль

Работа с педагогическим коллективом

1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	По мере поступления
2.	Консультационно-информационная работа с педагогами, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Февраль-март

3	Подбор материала для мероприятий, по темам, выдача справок	Постоянно
4	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся	В течение года

Создание фирменного стиля

1.	Эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий косметический ремонт помещения) Создание комфортной среды	Постоянно
----	--	-----------

Реклама о деятельности библиотеки

1.	Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года
2.	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года

Работа с родителями

1	Предоставление родителям информации о наличии недостающих учебников	Февраль
2	Рекомендации по летнему чтению	Май
3	Отчет о приобретенных учебниках на новый учебный год	Сентябрь

Профессиональное развитие

№	Содержание работы	Срок исполнения
1	Анализ работы библиотеки за прошедший год	Май-июнь
2	План работы библиотеки на следующий учебный год.	Август
3	Участие в районном МО	Согласно плану
4	Работа по самообразованию. Тема: «Роль книги в новых условиях»	В течение года
5	Курсы повышения квалификации, вебинары, семинары и так далее	По мере необходимости
6	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Методические дни
7	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	Постоянно
8	Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	Методические дни
9	Взаимодействие с библиотеками района.	Постоянно

Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Обслуживание читателей (учащихся школы, педагогов, технического персонала, родителей) на абонементе.	Постоянно
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	Постоянно
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах поступивших в библиотеку	По мере поступления
5.	«Десять любимых книг» — популярные издания (выставка)	Постоянно
6.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в четверть
7.	Проведение бесед о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь
8.	Оформление и периодическое обновление читательского уголка	Август
9.	Подготовка рекомендаций для читателей — школьников в соответствии с возрастными категориями.	Постоянно

Пропаганда библиотечно-библиографических изданий

1	Знакомство с правилами пользования библиотекой	Сентябрь
2	Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических изданий	В течение года
3	Знакомство с расстановкой фонда	Постоянно
4	Ознакомление со структурой и оформлением книги	Октябрь
5	Овладение со справочными изданиями	В течение года

Взаимодействие с библиотеками других школ и сельской библиотекой

1	Обмен учебной и художественной литературой с другими школами	В течение года
2	Совместная работа с сельской библиотекой по проведению выставок, мероприятий и так далее	В течение года
3	Сбор данных об учебниках, используемых и невостребованных в учебном процессе	Октябрь

Информационные технологии

1	Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению	По мере возможности
2	Использование интернет ресурсов, в поиске информации, (Интернет-библиотеки)	В течение года

Массовая работа

1	День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане... Информационный стенд. Показ видеофильма	3 сентября
2	Всемирный день животных — Информационный стенд. Выставка книг авторов (Бианки, Пришвин и др.)	4 октября
3	Международный день школьных библиотек. Учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается 4-й понедельник октября. Информационный стенд.	26 октября
4	День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября на его вотчине – в Великом Устюге – в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы. Информационный стенд. Мастерская Деда Мороза (декабрь)	18 ноября
5	День матери в России. Установленный указом Президента РФ Б.Н.Ельциным №120 «О Дне матери» от 30 января 1998 г., празднуется последнее воскресенье ноября.— Информационный стенд. История праздника.	29 ноября
6	День Неизвестного солдата в России отмечается с 2014 г, в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны и за ее пределами. В этот день в 1966 г., в ознаменовании 25-й годовщины разгрома немецких войск под Москвой, прах неизвестного солдата был торжественно захоронен у стен Московского Кремля в Александровском саду. Информационный стенд.	3 декабря
7	День Конституции РФ. 12 декабря 1993 года на референдуме была принята Конституция РФ. Полный текст Конституции был опубликован в «Российской газете» 25 декабря 1993года — Информационный стенд. История появления праздника.	12 декабря
8	Международный день кино. 28 декабря 1895 г в Париже в «Гранд-кафе» на бульваре Капуцинов прошел первый сеанс синематографа братьев Люмьер. Информационный стенд.	28 декабря
9	Международный день родного языка. Провозглашен Генеральной конвенцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 с целью содействия языковому и культурному разнообразию. Информационный стенд.	21 февраля
10	Международный женский день — Выставка произведений на тему «Великие женщины».	8 марта
11	Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии	21 марта

	генеральной конференции ЮНЕСКО, было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии.	
12	Неделя детской книги	Апрель
13	77 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Выставка художественных произведений о ВОВ	9 мая
14	День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия – учителей словенских. Информационный стенд. Презентация.	24 мая
15	2021 год науки и технологии	2021

Юбилей

1	105 лет со дня рождения русского поэта Сергея Григорьевича Островского (1911-2005).	6 сентября
2	225 лет со дня рождения русского писателя Сергея Тимофеевича Аксакова (1791-1859).	1 октября
3	195 лет со дня рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского (1821- 1881)	11 ноября
4	305 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711-1765) первого русского ученого – естествоиспытателя мирового значения, химия физика, астрономия, поэта, основателя современного русского литературного языка.	19 ноября
5	115 лет со дня рождения русского писателя, художника иллюстратора Евгения Ивановича Чарушина (1901-1965).	11 ноября
6	195 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, критика, издателя Николая Алексеевича Некрасова (1821-1878).	10 декабря
	2021 год	
7	120 лет со дня рождения Валентина Петровича Катаева	28 января
8	165 лет со дня рождения русского писателя, публициста Николая Георгиевича Гарина- Михайловского (1852-1906).	20 февраля
9	135 лет со дня рождения русского поэта и переводчика Корея Ивановича Чуковского(1882-1969).	19 марта

Книги-юбиляры- 2021

470 лет	«Повесть о Петре и Февронии Муромских» (1547)
180 лет	«Бородино» (1837) М.Ю. Лермонтова.
95 лет	«Алые паруса» (1922) А. Грин
60 лет	«Судьба человека» (1957) М. Шолохова.

Библиотекарь _____ / Зоренко А. А.